

T.C.
MARMARİS KAYMAKAMLIĐI
Ahu Hetman İlkokulu/Ortaokulu



AHU HETMAN
İLKOKULU/ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



En önemli ve feyizli görevlerimiz, milli eğitim işleridir. Milli eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu suretle olur.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,

Mehmet Akif ERSOY



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.

Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk
20 Ekim 1927

SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.



Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Planın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başlarız, imkânsız başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, öğretmenlerimize ve okul aile birliği üyelerine teşekkür ediyor, bu planın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Ayşe BAL

Ahu Hetman İlk/Ortaokulu Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ

GİRİŞ

BÖLÜM 1: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Stratejik Planın Amacı
- 1.2. Stratejik Planın **Kapsamı**
- 1.3. Stratejik Planın **Yasal Dayanakları**
- 1.4. Stratejik Planlama Çalışmaları
- 1.5. Stratejik Plan Oluşum Şeması
- 1.6. Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

BÖLÜM 2: DURUM ANALİZİ

- Okulun Kısa Tanıtımı
- Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler
- Okul Şeması
- Çalışan Bilgileri
- Okulumuz Bina ve Alanları
- Sınıf ve Öğrenci Bilgileri
- Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız
- Gelir ve Gider Bilgisi
- Paydaş Analizi
- Öğrenci Anketi Sonuçları
- Öğretmen Anketi Sonuçları
- Veli Anketi Sonuçları
- GZFT Analizi
- Gelişim ve Sorun Alanları

BÖLÜM 3: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

- Misyon
- Vizyon
- Temel Değerler

BÖLÜM 4: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

- Tema I: Eğitim ve Öğretime Erişim
- Tema II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması
- Tema III: Kurumsal Kapasite

BÖLÜM 5: MALİYETLENDİRME

- 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

BÖLÜM 6: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

- Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme

Ekler

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	AYŞE BAL	OKUL MÜDÜRÜ
2	HAYRETTİN GÜRSOY	MÜDÜR YARDIMCISI
3	SÜHEYLA KURŞUN	ÖĞRETMEN
4	BURÇAK DUMAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	KADRIYE BÜLBÜL	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	HAMDİ AKÇADAĞ	MÜDÜR YARDIMCISI
2	ÜMİT BAYRAKTAR	ÖĞRETMEN
3	ARZU KARAMAN	ÖĞRETMEN
4	HAVVA ARMUTÇUOĞLU	ÖĞRETMEN
5	DERYA HOROZ	ÖĞRETMEN
7	NERMİN GÖKOĞLU	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okul hayırsever Tuna Hetman tarafından yaptırılmış olup, 1990-1991 Eğitim Öğretim yılında Mehlika Ahu Hetman İlkokulu adıyla açılmıştır. 1997 yılında yaptırılan ek bina ile ilköğretim okuluna dönüştürülüp Ahu Hetman İlköğretim Okulu adıyla 1997-1978 yılında eğitim öğretime başlamıştır. 2012- 2013 eğitim öğretim yılında 4+4+4 yıllık zorunlu eğitime geçilmesiyle birlikte ilkokul ve ortaokul olarak eğitim öğretime devam etmektedir.



Okulumuz 4559 metrekare bir alanda biri zemin kat olmak üzere iki katlı ana binası ve okul bahçesi içerisinde 3 derslikli prefabrik dersliklerden oluşmaktadır. Toplam 23 derslik 3 idareci odası 1 rehberlik servisi, fen laboratuvarı, kapalı spor salonu ile çalışmalarını sürdürmektedir.

PREFABRİK SINIFLAR



SPOR SALONU



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MUĞLA		İlçesi: MARMARİS			
Adres:	Armutalan Mah. 133. Sk. No:5 Marmaris MUĞLA	Coğrafi Konum (link):	http://ahuhetmani.meb.k12.tr/tema/iletisim.php http://ahuhetmano.meb.k12.tr/tema/iletisim.php		
Telefon Numarası:	02524173856	Faks Numarası:	02524173253		
e- Posta Adresi:	713380@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	ahuhetmani.meb.k12.tr ahuhetmano.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	713411 (Ahu Hetman İlkokulu) 713380 (Ahu hetman Ortaokulu)	Öğretim Şekli:	Tam Gün(Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1990		Toplam Çalışan Sayısı	39		
Öğrenci Sayısı:	Kız	334	Öğretmen Sayısı	Kadın	29
	Erkek	379		Erkek	4
	Toplam	741		Toplam	33
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:31	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:31		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:15		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	153 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	10		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	2	9	11
Branş Öğretmeni	4	17	21
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	2	2	5
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	8	36	44

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	23	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	26	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	26	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	750			
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3457			
Okul Kapalı Alan (m2)	1100			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	250			
Kantin (m2)	40			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	7	9	16	5.Sınıf /A	17	16	33
Anasınıfı B	11	8	19	5.Sınıf /B	17	17	34
1.Sınıf /A	13	13	26	6.Sınıf /A	11	20	31
1.Sınıf /B	12	11	23	6.Sınıf /B	21	15	36
1.Sınıf /C	12	14	26	6.Sınıf /C	20	23	43
2.Sınıf /A	13	19	32	7.Sınıf /A	10	21	31
2.Sınıf /B	17	16	33	7.Sınıf /B	10	16	26
2.Sınıf /C	17	17	34	7.Sınıf /C	14	18	32
3.Sınıf /A	12	16	28	8.Sınıf /A	12	22	34
3.Sınıf /B	10	26	26	8.Sınıf /B	12	20	32
4.Sınıf /A	18	11	29	8.Sınıf /C	14	18	32
4.Sınıf /B	12	15	27				
4.Sınıf /C	15	15	30				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	FATİH

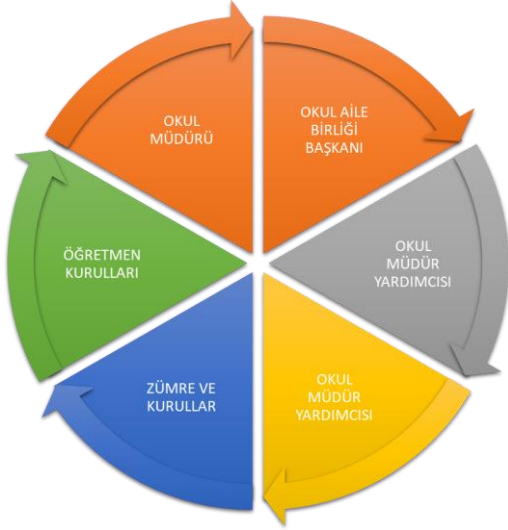
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	74.035,76	64.880,19
2018	124.064,50	114.088,00
2019	108.400	133.933

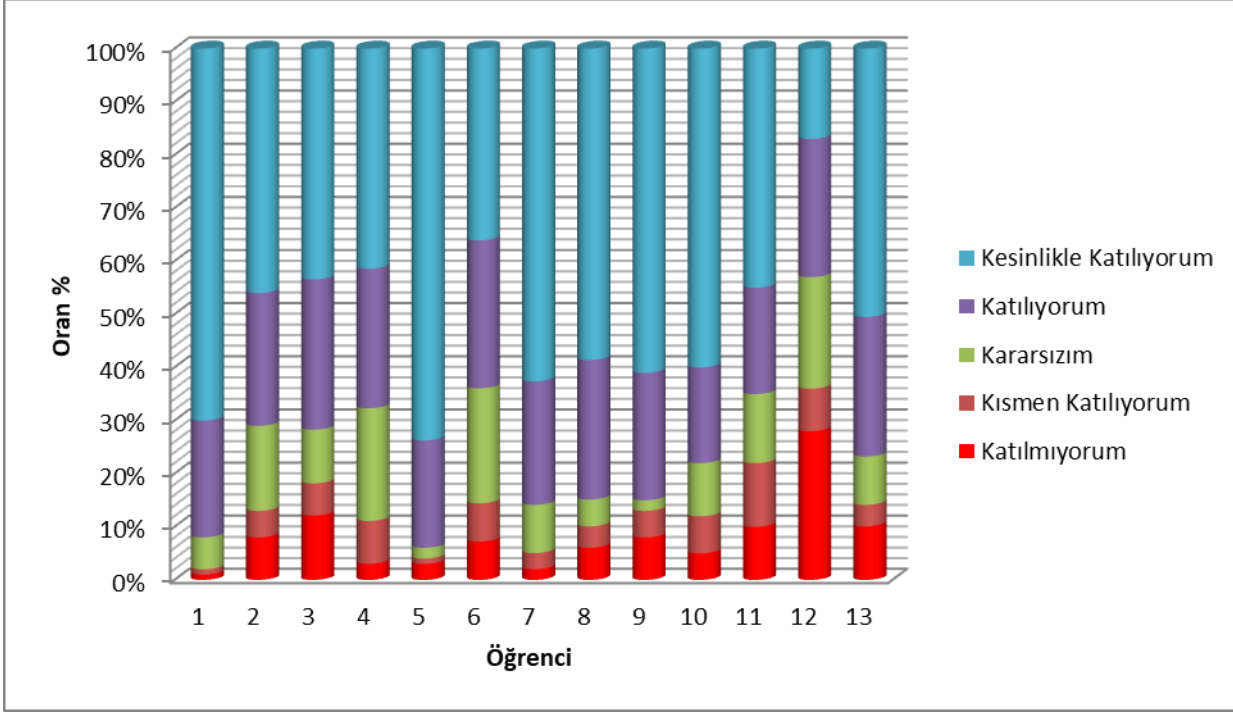
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

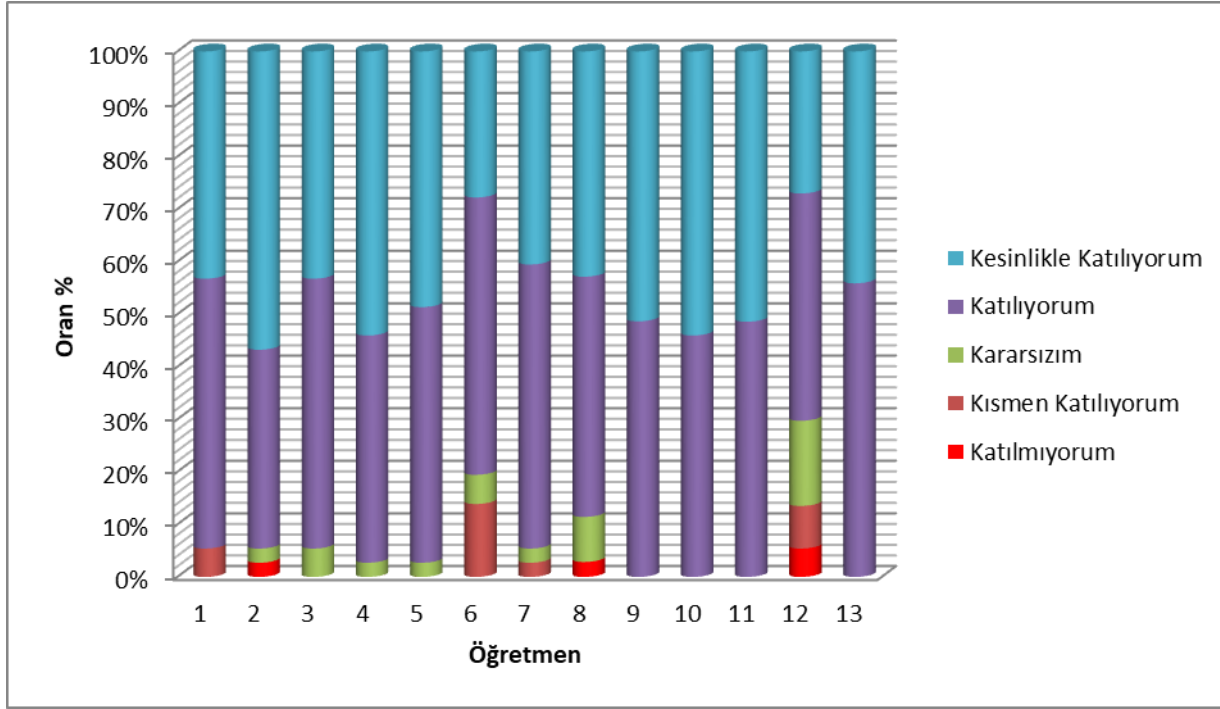
Öğrenci Anketi Sonuçları:



Öğrenci Anketi Soruları

- 1 Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
- 2 Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
- 3 Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
- 4 Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
- 5 Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- 6 Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
- 7 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- 8 Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
- 9 Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
- 10 Okulun içi ve dışı temizdir.
- 11 Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- 12 Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
- 13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

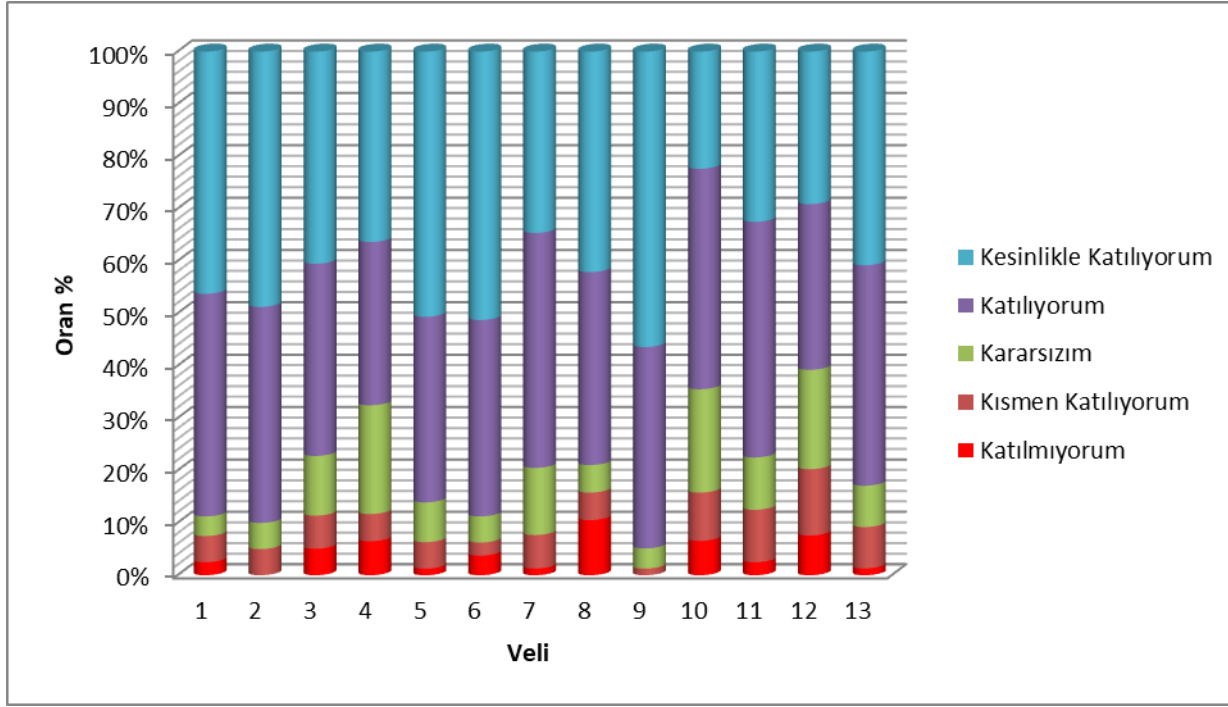
Öğretmen Anketi Sonuçları:



Öğretmen Anketi Soruları

- 1 Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
- 2 Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- 3 Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- 4 Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
- 5 Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- 6 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- 7 Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 8 Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 9 Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
- 10 Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- 11 Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
- 12 Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
- 13 Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

Veli Anketi Sonuçları:



Veli Anketi Soruları

- 1 İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
- 2 Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
- 3 Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
- 4 Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
- 5 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- 6 Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- 7 Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
- 8 E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
- 9 Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
- 10 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- 11 Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
- 12 Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- 13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">Öğretmen, öğrenci ve velilerin ihtiyaç halinde okul yönetimine kolaylıkla ulaşabilmeleri.Okul Öncesi Eğitime tüm kayıt alanımızdaki öğrencilerin ulaşabilmesi.İlkokul ve ortaokul öğrenci devamsızlık oranının düşük olması.Rehberlik Hizmetlerinin iyi bir şekilde yürütülmesi.Özel Eğitim gereksinimi olan öğrenciler için destek eğitim odalarının açılarak fırsat ve imkan eşitliğinin yaratılması.	<ul style="list-style-type: none">Okulumuzda bütün branşlarda öğretmen normunun dolu olması.Öğretmenlerimizin dinamik tecrübeli donanımlı ve öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğiliminin olması.Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması.Okulumuzun tüm sınıflarında FATİH projesi kapsamında akıllı tahtaların bulunması.Fiber internet ağı sayesinde internet bağlantısına hızlı erişim imkanlarının sağlanması.Eko Okul, Sıfır Atık, Değerler Eğitimi gibi eğitime katkı sağlayan projelerin uygulanıyor olması.Okulumuzda şiddet olaylarının az olması.	<ul style="list-style-type: none">Okulumuzun eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması.Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağıÖğretmen ve yönetici işbirliğinin güçlü olmasıTeknolojik alt yapının güçlü olması hızlı bir haberleşme sisteminin olması.Öğrencilerin teknolojik gelişmelere hızlı uyum sağlayabilmesi.Kapalı spor salonunun olması; öğrencilerimizin sportif aktivitelerini daha rahat bir ortamda yapabilmesi.

ZAYIF YÖNLER

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">• Nakil Gelen Giden öğrenci sayısının fazla olması• Ailelerin öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi• Velilerin sadece akademik anlamda çocukların eğitimi konusuna önem vermesi.• Sosyal faaliyetlerin okulun imkanlarının yetersiz olması nedeniyle istenilen düzeyde olmaması.• Özel Eğitim gereksinimi olan öğrencilerin tespitinde velilerin olumsuz algısı.• Okullar arasındaki kalite farkı nedeniyle velilerin sürekli adres değişikliğine gitmesi.	<ul style="list-style-type: none">• Okuma alışkanlığının az olması.• Velilerin sosyal, kültürel ve ekonomik açıdan farklılıklar göstermesi nedeniyle ortak paydada buluşamaması.• Sağlık ve Hijyen koşullarının istenilen düzeyde olmaması.• Zararlı alışkanlıklar ile etkili mücadelede paydaşların yetersiz kalması.• Öğrencilerin çeşitli nedenlerden dolayı okul kültürüne uyumu olamaması.• Başarı gösteren okulumuzun takdir edilmemesi.	<ul style="list-style-type: none">• Sınıfları aşırı kalabalık olması.• Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yetersizliği.• Fiziki şartlar nedeniyle Kütüphane olmaması.• Bilişim Teknolojileri Labratuarının olmaması.• Müzik, Resim ve Tenoloji ve tasarım atölyelerinin olmaması.• Konferas salonun olmaması.• Okul bütçesinin yetersizliği.• Kadrolu Hizmetli personelin yetersizliği.• Kurum kültürünün tam oturmamış olması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar	
Politik	<ul style="list-style-type: none">Okul öncesi eğitime verilen önemEğitim alanında bilinçli atılımlarİhtiyaçlara uygun projelerMilli Eğitim Bakanlığı'nın 2023 Vizyon Belgesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">Turizm sektörünün gelişmiş olmasıMarmaris'in turistik bir yerleşim bölgesi olması nedeni ile yaz dönemlerinde ekonomik canlılık yaşanmaktadır.Okul Aile Birliğinin desteği
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">Halkın eğitime duyarlı olmasıİlçemizin tarihi dokusunun zenginliğiİlçenin turizm sektöründe gelişmiş olmasından dolayı farklı kültürlerin içinde barındırmaktadır.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">Bilişim Teknolojilerinin her kurumda yaygın olarak kullanılıyor olması.Dys sisteminin resmi yazışmalarda etkin olarak kullanılması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">1739 Milli Eğitim Temel KanunuMilli Eğitim Bakanlığı 2023 Vizyon Belgesi
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">Marmaris Biyolojik çeşitlilik açısından zengin kaynaklara sahiptir.Bitki örtüsü oldukça zengindir. Orman varlığı bakımından oldukça zengin bir bölgedir.Denizi ve doğal güzellikleri ile bir çekim merkezi haline gelmiştir.Özel ve resmi kurumların, derneklerin çevre konulu çalışmaları ile halkın çevre duyarlılığını artırmada önemli katkı sağlamaktadır.

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar• Destek personel yetersizliği• Sınav sistemindeki değişiklikler• Yerel yönetimlerin eğitime politikaları• Sık sık yapılan mevzuat değişiklikleri
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Genel bütçeden ayrılan maddi kaynakların kısıtlı oluşu.• Kişiler arasında ki sosyo-ekonomik eşitsizlikler
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Turizm sektörünün gelişmiş olmasından dolayı göçün artması.• Dış çevreden okul/kurumlara yönelen şiddete dayalı oluşumlar ve zararlı alışkanlıklar.• Yaşanan kültür çatışmaları• Parçalanmış aile yapılarının artması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• İnternet ve sosyal medyanın olumsuz etkileri• Teknolojinin getirdiği olanaklardaki çeşitlilik öğrencinin zaman yönetimi ve konsantrasyon konusunda sıkıntılar yaşamasına neden olmaktadır.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin olmaması.• İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği• Adrese dayalı kayıt sistemindeki boşluklardan dolayı okul değişikliklerinin sık olmasına, sınıf mevcutlarının kalabalık olmasına ve okullar arasında farklılıklar oluşmasına neden olmaktadır.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• İlçemiz deprem bölgesinde yer almaktadır. Deprem ile ilgili toplumsal bilincin yetersiz olması.• İklimden dolayı aşırı yağışların olmasından dolayı sel tehlikesinin bulunması.• Göçten dolayı nüfus yoğunluğunun artması ve buna paralel olarak çevre sorunlarının artması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim		Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı		Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devamsızlık	Devam/	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Oryantasyon	Uyum,	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İhtiyaç	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler		Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme		Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
			Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Sınıf mevcutlarının sürekli artması
2	Okul çevresinin göç alan bir yer olması
3	Özel eğitim gereksinim ihtiyacı olan öğrencilerin tespiti sırasında velilerin olumsuz tutumu.
4	Velilerin okula bakış açıları
5	Yabancı öğrencilerin uyum sorunları
6	Öğrenci devam devamsızlıkları
7	Boşanmış aile çocuklarının artması
8	İlköğretimden ortaöğretime geçiş

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler.
2	Okul sağlığı ve hijyen
3	Sınıfların kalabalık olması
4	Bütçenin yetersiz olması
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitim faaliyetler
6	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
7	Yabancı Dil Eğitimi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Fiziki kapasite yetersizliği
2	Okul bahçesinin küçük ve yetersiz olması
3	Sınıfların kalabalık olması
4	Genel bütçenin yetersiz olması
5	İş güvenliği konusunda okulların yetersiz olması
6	Eğitimde bilgi ve iletişimin teknolojileri kullanımı

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Biz;

Okulumuzun bütün birimleriyle bireysel farklılıkları gözetken, her çocuğun içindeki değerleri ortaya çıkarmayı hedefleyen özgüveni yüksek bireyler yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ

Gelişen bir öğrenme ortamı içinde; öğrencilerimizin kendi potansiyellerine ulaşmalarını sağlamak; kültürel değerlerini koruyan dünyadaki gelişmelere ayak uyduran ve mevcut sorunları çözebilecek bireyler yetiştirmek için buradayız.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Ahu hetman İlk/Ortaokulu ailesi olarak birlik ve beraberlik içerisinde hareket ederiz.
- 2- Ufkumuzun geniş, hedeflerimizin büyük, başarımızın sürekli olmasını dileriz.
- 3- Hayata ve bir üst öğrenime hazırladığımız öğrencilerimizin mutlu ve başarılı olmalarını amaçlarız.
- 4- Uyumlu ve olumlu davranışlarla sağlıklı iletişim kurulmasını sağlarız.
- 5- Ruhsal ve fiziksel olarak sağlıklı bireyler yetiştirilmesini düşünürüz.
- 6- Yenilikçi, gelişimci düşüncelerle görev ve sorumluluklarımızı titizlikle yerine getiririz.
- 7- Ekip ruhu, paylaşımcılık, işbirliği, katılımcılık ile başarıyı el ve gönül birliği içerisinde hareket ederiz.
- 8- İyi niyet, hoşgörü, dürüstlük ve güven içerisinde moral ve motivasyon sağlarız
- 9- Eğitim ve öğretimin temel ihtiyaç olduğunu bilir, hep başarı ve kaliteyi hedefleriz.
- 10- Sistemli, disiplinli planlı ve prensipli bir yapılanma içerisinde kurum kültürü ile kurumsallaşmayı benimseriz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitime tamamlayabilmesidir.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı	%90	%95	%98	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	%7	%5	%2	%1	
PG.1.1.d	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.1.1.e	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	20	30	50	80	85	90

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Anasınıfı eğitiminin, eğitimde devamın önemi ve getirileri hakkında velilere ve öğrencilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır..	Okul Müdürü, Öğretmenler, rehber Öğretmen	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Okula yeni başlayan Ana sınıfı, 1. Sınıf ve 5. Sınıf öğrencilerine okulu tanıma ve uyumlarını sağlayıcı çalışmalar yapmak.	Öğretmenler ve Rehber Öğretmen	Eylül ayının ikinci haftası
1.1.3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Ders yılı içerisinde
1.1.4.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. Ev ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için ihtiyaçları doğrultusunda okulun fiziki ortamının hazırlanması	Okul Müdürü	Eylül ayında başlayarak eğitim öğretim yılı içerisinde
1.1.6.	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tespiti.	Sınıf öğretmeni ve rehber öğretmeni	Eğitim öğretim yılı içerisinde
1.1.7.	Destek eğitim odalarının açılması	Müdür yardımcısı ve rehber öğretmen	Eğitim öğretim yılı içerisinde
1.1.8.	Parçalanmış aile çocuklarının okul ortamına uyumu konusun da çalışmalar	Okul idaresi, sınıf öğretmenleri ve Rehber öğretmen	Eğitim öğretim yılı içerisinde
1.1.9.	Okulda açılacak kurslar planlanması	Okul idaresi	01 Eylül - 30 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.1.a	LGS sınavı sonucunda nitelikli okullara giren öğrenci sayısı	14	8	20	25	30	35
PG.2.1.b	LGS sınavı puan ortalaması	335	305	340	350	360	380
PG.2.1.c	Adrese dayalı liselere yerleşen öğrenci sayısı	46	53	40	40	35	30
PG.2.1.d	Okulda açılan Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı.	180	200	210	220	230	250
PG.2.1.e	Veli bilgilendirme toplantıları	2	4	4	4	4	4
P.G.2.1.f	Okulda yapılacak olan kazanım değerlendirme sınavları	3	5	5	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerimize etkili ve verimli ders çalışma ve yöntem ve teknikleri konusunda rehberlik yapılması	Öğretmenler ve Rehber Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı içerisinde
2.1.2.	Dyk kursları açılmasının planlanması	Okul İdaresi	Eylül ve Şubat ayları içerisinde
2.1.3.	Kazanım değerlendirme sınavlarının yapılmasının planlanması	Öğretmenler ve Müdür Yardımcısı	Eylül ayı içerisinde
2.1.4.	EBA'da yer alan kazanım değerlendirme sorularının öğrencilere uygulanması	Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.5.	Öğrencilerin durumlarını değerlendirmek için veli toplantılarının planlanması ve yapılması	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

Stratejik Hedef 2.2.

Öğrencilerimizin özgüven, düşünme becerileri ve kültür seviyelerini artırmak için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.2.a	Okul Sporları kapsamında yapılan yarışmalara katılan öğrenci sayısı	15	25	35	40	50	80
PG.2.2.b	Lisanslı öğrenci sayısı	15	30	40	60	80	100
PG.2.2.c.	Okulda yapılan geleneksel çocuk oyunları sayısı	3	4	5	5	6	6
PG.2.2.d.	İl- ilçe düzeyinde yapılan resim şiir ve kompozisyon yarışmalarında ödül alan öğrenci sayısı	5	7	10	12	13	15
PG.2.2.e.	Okulda düzenlenen tiyatro, resim, vb. gibi sanatsal faaliyetlerin sayısı.	1	2	2	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul sporları kapsamında yapılacak yarışmalara katılacak öğrencilerin tespiti	Müdür Yardımcısı- Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim öğretim yılı içerisinde
1.1.2	Lisanslı öğrencilerin tespiti	Beden eğitimi öğretmeni	Eğitim öğretim yılı içerisinde
1.1.3	Gençlik ve spor bakanlığı tarafından 3. Sınıf öğrencilerine yönelik yapılan sporcu taramalarına katılım için öğrenci ve velilerin teşvik edilmesi.	Sınıf öğretmenleri, ve Beden Eğitimi öğretmeni	Kasım Ayı içerisinde
1.1.4	Geleneksel çocuk oyunlarının hazırlanması	Sınıf Öğretmenleri ve Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.5	İl ilçe düzeyinde yapılan resim şiir kompozisyon yarışmalarına öğrencilerin katılımının sağlanması	Türkçe Öğretmeni, görsel Sanatlar Öğretmeni	Eğitim öğretim yılı içerisinde
1.1.6	Okulda düzenlenen tiyatro, resim vb. sanatsal faaliyetlerin gösterimi ve sergilenmesi	Türce Öğretmeni ve Görsel Sanatlar Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

Stratejik Hedef 3.1.

İhtiyaç tespiti yapılarak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	21	20	20	20	20	20
PG.3.2.b	Yüksek lisans yapan yönetici ve öğretmen sayısı.	2	5	8	10	15	37
PG.3.3.c	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu arttırmaya yönelik faaliyet sayısı	2	3	4	4	4	4
P.G.3.3.d	Öğretmen başına ortalama düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyet sayısı.	3	4	5	6	6	6
P.G.3.3.e	Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı.	1	2	2	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Personel niteliği, çalışanların motivasyonun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenmesi.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.2	Etik davranış kuralları ve uygulama ilkelerinin geliştirilmesi ile bunların yayımlanması sağlanacaktır.	Okul müdürü ve tüm personel	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.3	Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak katılım için desteklenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.4	Yeni teknolojik gelişmeler takibinin sağlanması ve uygulamaların değerlendirilmesi	Okul müdürü	Eğitim öğretim yılı içerisinde

Stratejik Hedef 3.2.

Okul fiziki ortamının iyileştirilmesi, iş güvenliği, temizlik ve hijyen konularında tedbirler alınacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Fiziki durumları iyileştirilen sınıf sayısı.	10	15	18	19	20	23
PG.3.2.b	Okul bahçesi ile ilgili yapılan çalışmaların sayısı.	4	3	2	2	2	2
PG.3.3.c	İş güvenliği yapılan çalışmalar	5	4	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Her yıl sınıfların boya ve badanası yapılacaktır.	Okul Müdürü	Yaz tatili
1.1.2	Kalorifer kazanının düzenli bakımı yapılacaktır.	Okul müdürü ve tüm personel	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.3	Yangın tüplerinin her yıl periyodik bakımının yapılması	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.5	Okulun bina ve bahçesinin temizlik işlerinin günlük yapılması	Hizmetliler	Eğitim öğretim yılı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Milli Eğitim Bakanlığımız 2023 Vizyon Belgesinde okul bazlı bütçe oluşturulması öngörüldüğünden 2020 ve daha sonraki yıllar için genel bütçeden pay aktarılması öngörülerek tablo oluşturulmuştur.

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	80.000 TL	82.000 TL	85.000 TL	88.000 TL	90.000TL	425.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	35.000 TL	40.000 TL	45.000 TL	50.000 TL	55.000 TL	225.000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	108.400 TL	110.000 TL	120.000 TL	130.000 TL	140.000 TL	608.400TL
TOPLAM	223.400 TL	232.000 TL	250.000 TL	268.000 TL	285.000 TL	1.258.400TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.